# Załącznik nr l

# do Uchwały Nr XXXI/303/2005

# Rady Miasta Zakopane

# z dnia 31 marca 2005r.

REGULAMIN

UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE MIASTA ZAKOPANE

## I. Rodzaje pomocy materialnej o charakterze socjalnym i uprawnieni do korzystania z pomocy

**§ 1.**

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana jako;
   1. stypendium szkolne,
   2. zasiłek szkolny.

**§ 2.**

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje:
   1. Do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończe­nia 24 roku życia:
      1. uczniowi szkoły publicznej,
      2. uczniowi szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicz­nej,
      3. słuchaczowi publicznego kolegium nauczycielskiego,
      4. słuchaczowi nauczycielskiego kolegium języków obcych,
      5. słuchaczowi kolegium pracowników służb społecznych,
      6. słuchaczowi niepublicznego kolegium nauczycielskiego,
      7. słuchaczowi niepublicznego nauczycielskiego kolegium języków obcych;
         1. Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki uczniowi szkoły niepublicznej nie posiadającej uprawnień szkoły publicznej;
         2. Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki dzieciom i mło­dzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim:
            1. będącym wychowankiem publicznego ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
            2. będącym wychowankiem niepublicznego ośrodka umożliwiają­cego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;

Do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki dzieciom i mło­dzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami będącym wychowankami publicznego ośrodka umoż­liwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki

**§ 3.**

1. Warunkiem otrzymania stypendium szkolnego jest trudna sytuacja materialna osoby uprawnionej, wynikająca z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo -wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
2. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia upra­wniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. l pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, póz. 593 z późn. zm.).
3. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającą do ubiegania się o stypendium szkolne ustala się na za­sadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy, o której mowa w ust. l, z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty.

**§ 4**

1.Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wyso­kości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza w okresie roku szkolnego dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopa­da 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

1. Uczeń może korzystać jednocześnie z pomocy o charakterze so­cjalnym i motywacyjnym.

**§ 5.**

Uprawnionymi do otrzymania zasiłku szkolnego są osoby, o których mowa w **§ 2**, znajdujące się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

### II. Formy pomocy materialnej o charakterze socjalnym

**§ 6.**

1. Formami stypendium szkolnego są:

1) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach eduka­cyjnych, w tym nauczania, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,

2) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup książek, pomocy naukowych, materiałów i przyborów szkolnych,

3) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich ko­legiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych,

4) świadczenia pieniężne, w przypadku gdy udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt. 1 i pkt. 2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w pkt. 3, nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w pkt. 3, udzielenie stypen­dium w formach, o których mowa w pkt. l i pkt. 3, nie jest celowe.

1. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku for­mach jednocześnie.

**§ 7.**

Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na po­krycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub pomocy rze­czowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku. nie­zależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

**III. Tryb i sposób przyznawania oraz wstrzymywania i cofania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym**

**§ 8.**

1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym są przy­znawane na:

1. wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia, po zaciągnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, na­uczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w § 2, ust. 1, pkt. 3 i pkt. 4,
2. wniosek odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w § 2, ust. 1, pkt. 3 i pkt. 4

2. Wniosek o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjal­nym i załączniki do wniosku nie podlegają opłacie skarbowej.

3. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznawane z urzędu.

**§ 9.**

l. Osoby o których mowa w § 8 składają wniosek o przyznanie stypendium szkolnego na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu

2. Do wniosku o udzielenie pomocy materialnej załącza się dokumenty potwierdzające wysokość dochodów rodziny, szczegółowo określone w pouczeniu zawartym we wniosku, o którym mowa w ust 1

3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzę­dzie Miasta na dziennik podawczy do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, na­uczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

4. Wniosek o zasiłek szkolny składa się w Urzędzie Miasta na dziennik podawczy w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpie­nia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

5 W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypen­dium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3.

**§ 10.**

1. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić burmistrza, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Przepis ust. l stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kole­gium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium nauki języków ob­cych, pracowników kolegium służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w § 2, ust. 1, pkt. 3 i pkt. 4, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

3. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

4. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyj­nym w administracji.

5. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

6. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części sta­nowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niwe­czyłoby skutki udzielanej pomocy, burmistrz, może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

**§ 11.**

Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przy­znaje się w drodze decyzji administracyjnej.

**§ 12**.

Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej w określonej wyso­kości lub odmowy przyznania pomocy oraz wstrzymania i cofnięcia po­mocy służy odwołanie.

IV. Wysokość stypendium oraz okresy i formy płatności pomocy ma­terialnej o charakterze socjalnym

**§ 13.**

1. Maksymalna wysokość stypendium szkolnego nie może przekraczać miesięcznie kwoty stanowiącej 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 228, póz. 2255 z późn, zm.}.
2. Stypendium szkolne miesięczne nie może być niższe niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych {Dz.U. Nr 228, póz. 2255 z późn. zm.}.
3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
4. Burmistrz Miasta na każdy rok szkolny opracuje szczegółowe zasady ustala­nia wysokości stypendium szkolnego przy zastosowaniu kryterium wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia ubiegającego się o stypendium z uwzględnieniem sytuacji społecznej jego rodziny oraz okoliczności, o których mowa w § 3.
5. Wysokość pomocy materialnej ustala się w każdej sprawie indywidualnie w granicach określonych w ust. 3 i ust. 4 a także zasadami ustalania zgodnie z ust 7,biorąc pod uwagę sytuacją dochodową ucznia i jego rodziny ustaloną zgodnie z ust. l i 2i innymi okolicznościami, o których mowa w § 3.
6. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego przyznanie uzależnione jest od oceny skutków zdarzenia losowego, uzasadniającego złożenie wniosku. Zasady, o których mowa w pkt 7, mogą być pomocniczo stosowane przy ustalaniu propozycji wysokości zasiłku szkolnego.
7. W danym roku budżetowym zasady o których mowa w ust 4, a także wysokość stypendium o którym mowa w ust 5 uzależnione będą od terminu otrzymania i wysokości dotacji, o których mowa w art. 90r ustawy dnia 7 września 1991r o systemie oświaty (Dz. U z 2004r. Nr 256 późn. zm.)

**§ 14.**

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w dany m roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.
2. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dziesięciokrotności miesięcz­nego stypendium szkolnego w pełnej wysokości, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - dziewięciokrotności miesięcznego stypendium szkolnego w pełnej wysokości.
3. Zasiłek szkolny przyznany jest w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w for­mie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku.

**§ 15**.

* 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie pieniężnej realizowana jest przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne.
  2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie rzeczowej realizowana jest poprzez dostarczenie za pośrednictwem szkół uczniom zakup książek, pomocy naukowych, materiałów i przyborów szkolnych, które zostały zgłoszone przez uczniów i zaakceptowane przez szkoły.
  3. Pomoc materialna w formach, o których mowa w § 6 ust. l pkt 2-3, może być realizowana także poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków, po przedstawieniu odpowiednich rachunków potwierdzających poniesione wydatki, w formie wypłaty gotówkowej z kasy lub przelewu na bankowy rachunek oszczędnościowo rozliczeniowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełno­letniego ucznia.
  4. Szczegółowe warunki, jakie powinno spełniać rozlicze­nie zwrotu wydatków z tytułu pomocy rzeczowej, zostaną uregulowane w zarządzeniu burmistrza,
  5. Świadczenia pieniężne z tytułu pomocy materialnej o charakterze socjalnym wypłacane są w kasie lub przelewem na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy.

#### V. Przepisy końcowe

**§ 16**.

* + 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy o systemie oświaty.
    2. Zmiany w Regulaminie mogą być wprowadzane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.